

Regulamin Porządkowy Gabinetu Rehabilitacji Funkcjonalnej i Terapii Bólu Fizjo-Adventure

Podstawy prawne funkcjonowania

Gabinet Rehabilitacji Funkcjonalnej i Terapii Bólu Fizjo -Adventure działa w ramach firmy Gabinet Terapii Funkcjonalnej Fizjo-Adventure Monika Wendykier i mieści się w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Słowackiego 20. Został on powołany dnia 2.01.2016r

Regulamin porządkowy gabinetu określa:

1. Cel i podstawowe zadania
2. Przebieg procesu udzielania świadczeń rehabilitacyjnych
3. Prawa i obowiązki pacjenta

Cele i podstawowe zadania gabinetu

1. Celem gabinetu jest udzielanie świadczeń rehabilitacyjnych.
2. Do zadań z zakresu rehabilitacji należy:
wykonywanie zabiegów leczniczych z zakresu kinezyterapii uzupełnianej fizykoterapią.
3. Doskonalenie zawodowe personelu.
4. Dbanie o bezpieczeństwo pacjenta i personelu.

Przebieg procesu udzielania świadczeń

1. Gabinet organizuje rehabilitację w sposób zapewniający pacjentom najbardziej dogodną formę korzystania ze świadczeń.
2. W uzasadnionych przypadkach świadczenia będą udzielane w domu pacjenta.
3. Fizjoterapeuta na podstawie skierowania od lekarza specjalisty lub wywiadu i funkcjonalnego badania pacjenta proponuje rodzaj zabiegów i czas trwania terapii.
4. Fizjoterapeuta ma prawo wymagać przeprowadzenia dodatkowych badań .
5. Pacjent (lub jego opiekun) wyraża zgodę na piśmie na proponowane zabiegi jeśli nie posiada skierowania od lekarza.
6. Gabinet prowadzi dokumentację medyczną świadczeń oraz zapewnia ochronę danych zawartych w tej dokumentacji.
7. Gabinet może udostępnić dokumentację medyczną:
 - a) pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu, bądź osobie upoważnionej przez pacjenta,
 - b) zakładowi opieki zdrowotnej i osobom wykonującym zawód medyczny poza zakładami opieki zdrowotnej, jeśli dokumentacja ta jest niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych
 - c) innym upoważnionym organom.

Zasady rezerwowania terapii

1. Rezerwacji zabiegów można dokonać osobiście lub telefonicznie w recepcji gabinetu
2. Dokonując rezerwacji należy podać imię, nazwisko i telefon kontaktowy.
3. Usługi będą udzielane w terminie uzgodnionym z pacjentem.
4. Istnieje możliwość przeniesienia zabiegu na inny termin pod warunkiem posiadania wolnych miejsc i telefonicznym uprzedzeniu o zmianie co najmniej dzień wcześniej.

Zasady odwoływania rezerwacji zabiegu/ów.

1. Pacjenci proszeni są o powiadomienie recepcji najpóźniej 12 godz. przed terminem rezerwacji, wtedy wizyta zostanie przeniesiona na dogodny dla Pacjenta termin.
2. Jeśli odwołanie rezerwacji nastąpi później niż 12 godz. przed planowanym wykonaniem zabiegu, zostanie pobrane 50% wartości zabiegu za niewykorzystanie.
3. W przypadku, gdy Pacjent dwukrotnie dokona rezerwacji terminu zabiegu i nie stawi się o określonej godzinie wcześniej jej nie odwołując, zostanie pobrane 100% wartości zabiegu za niewykorzystanie
4. W przypadku, gdy Pacjent nie stawi się na umówioną wizytę, pomimo jej wcześniejszego potwierdzenia, przy umawianiu kolejnej poproszony zostanie o dokonanie przedpłaty, która przepada z chwilą niestawienia się w umówionym terminie. Przedpłaty można dokonać gotówką, w recepcji bądź przelewem na konto. W obydwu przypadkach kwota musi zostać zaksięgowana na koncie najpóźniej na dzień przed terminem zabiegu.
5. Na wykorzystanie opłaconych zabiegów pacjent ma czas do 6 miesięcy od daty pierwszej wizyty.

Czas pracy

- Gabinet jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 18.00 z wyłączeniem świąt.
- Firma Gabinet Terapii Funkcjonalnej Fizjo-Adventure Monika Wendykier zastrzega sobie możliwość zmiany czasu pracy. Informacja o zmianach będzie podana na stronie internetowej oraz przesłana mailem do współpracowników

Ogólne zasady korzystania z Gabinetu

Gabinet udostępnia miejsce zamykane do przechowywania przedmiotów wartościowych i nie ponosi odpowiedzialności za pozostawienie ich niezabezpieczonych w szatni.

Prawa i obowiązki pacjenta

W czasie korzystania z usług rehabilitacyjnych pacjent ma prawo do:

1. poszanowania godności oraz uprzejmego traktowania przez personel,
2. świadczeń wykonywanych przez personel o odpowiednich kwalifikacjach,
3. rzetelnej informacji o stanie zdrowia,
4. pełnej dyskrecji dotyczącej jego osoby,
5. pełnej informacji o proponowanych metodach leczenia
6. pomocy i wyjaśnień o sposobie przygotowania do zabiegów.

Do obowiązków pacjenta należy:

- a) przestrzegania zasad higieny osobistej,
- b) posiadanie obuwia zmiennego podczas wszystkich zabiegów (szczególnie w sezonie jesienno-zimowym)
- c) zaopatrzenie w ręcznik gdy zabiegi tego wymagają
- d) posiadanie stroju sportowego podczas ćwiczeń z kinezyterapii

- e) przestrzegania zaleceń lekarza i fizjoterapeuty
- f) okazanie skierowania na zabiegi lub dodatkowych wyników badań (USG, RTG, MRI i In.) jeśli fizjoterapeuta postawi taki wymóg
- g) poinformowanie fizjoterapeuty o aktualnych i przebytych schorzeniach oraz istniejących przeciwwskazaniach do rehabilitacji,
- h) przestrzegania zakazu palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu na terenie Gabinetu
- i) przestrzegania zasad bezpieczeństwa p-poż

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.02.2017r. Gabinet Terapii Funkcjonalnej Fizjo-Adventure zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu i Cennika.